Приложение

* приказу МКОУ «Специальная школа № 64»

от 31.08. 20193г. № 149

**Положение**

**об общем собрании работников**

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная основная общеобразовательная школа № 64»**

**(МКОУ «Специальная школа № 64»)**

**города Прокопьевска**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – Положение) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная школа № 64» (далее – Школа) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ в целях реализации государственной политики в сфере образования, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Школы – общего собрания работников Школы (далее – Общее собрание), обеспечивает государственно-общественный характер управления и регламентирует принятие коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы.

1.3. Настоящие Положение принимается на основании общего собрания работников Школы и с учетом мнения Профсоюзного комитета, утверждается приказом директора Школы.

**2. Компетенция Общего собрания**

2.1. Общее собрание является высшим органом самоуправления Школы.

2.2. Общее собрание полномочно:

2.1. Принимать решения о необходимости заключения коллективного договора и принимать его.

2.2. Обсуждать и принимать

Правила

внутреннего

трудового

распорядка Школы;

2.3. Разрабатывать и принимать Устав Школы, изменения и дополнения к нему.

2.4. Рассматривать вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся Школы

1. **Состав и порядок работы Общего собрания**

3.1. В состав Общего собрания Школы входят все ее работники.

3.2. Для ведения Общего собрания Школы из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год.

3.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 2/3 списочного состава работников.

3.6. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников.

3.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

3.8. Решение Общего собрания, не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам, обязательно к исполнению всеми работниками Школы.

1. **Ответственность общего собрания .**

**4.1. Общее собрание несет ответственность за:**

4.1.1. Выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

закрепленных за ним задач и функций;

4.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ,

действующим нормативно-правовым актам.

1. **Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) работников Школы; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц; решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Школы.

5.4. Протоколы Общего собрания хранится в течение 50 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).